

 UNIVERSIDADE DA CORUÑA	D05-P01. GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES Y DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS FACULTAD DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN UNIVERSIDADE DA CORUÑA
--	---

D05-P01. Gestión de los recursos materiales y de la prestación de servicios

	ÓRGANO	FECHA
ELABORADO	Unidad Técnica de Calidad	26/04/2018
CONTEXTUALIZADO	Comisión de Garantía de Calidad	11/11/2022
REVISADO	Unidad Técnica de Calidad	25/11/2022
APROBADO	Junta de Centro	19/12/2022

RESUMEN DE REVISIONES		
EDICIÓN	FECHA	MODIFICACIONES
00	18/04/2008	Edición inicial
01	31/10/2012	Adaptación/simplificación de los procedimientos PA06 y PA07
02	19/12/2022	Simplificación y fusión de los procedimientos PA06 y PA07 en el procedimiento D05-P01

 UNIVERSIDADE DA CORUÑA	D05-P01. GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES Y DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS FACULTAD DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN UNIVERSIDADE DA CORUÑA
--	---

DENOMINACIÓN **D05-P01. GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES Y DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

OBJETO Establecer la sistemática para garantizar la adecuada gestión de los recursos materiales utilizados en los títulos oficiales que se imparten en el centro y la adecuada prestación de los servicios existentes.

DEFINICIONES No cuenta con definiciones asociadas

RESPONSABLES Vicerrectorado responsable de infraestructura (VRI)
 Junta de Centro (JC)
 Comisión de Garantía de Calidad (CGC)
 Equipo Decanal (ED)
 Responsable de Calidad (RC)
 Comisión de Infraestructuras y Servicios (CI)
 Persona del centro con competencias en infraestructuras y servicios (PCI)
 Personal de Apoyo de la Biblioteca

DOCUMENTACIÓN Ver anexo V del Manual

DESARROLLO Anualmente, el /la PCI y la CI, con el fin de garantizar que se dispone de los recursos materiales y servicios necesarios para el adecuado desarrollo del título, revisa la suficiencia, la adecuación y el correcto funcionamiento de los recursos materiales y servicios; lo compara con lo recogido en la memoria vigente del título; analiza las necesidades existentes y establece las acciones de mejora, de ser el caso.

Posteriormente, se lo envía a la CGC para su análisis conjunto a nivel de centro, que remite al ED para su aprobación junto al conjunto de evidencias presentadas en el autoinforme anual en JC.

No obstante, en cualquier momento se puede identificar una necesidad, que será comunicada al ED. Todas las necesidades detectadas, tanto en el proceso de revisión de la CI como en cualquier momento por los grupos de interés, serán analizadas y gestionadas por el ED.

Títulos con modalidad semipresencial y/o a distancia

De forma concreta, en estos títulos se revisa la suficiencia y adecuación de los materiales tanto didácticos como tecnológicos que se están empleando en el título, comparándolo con lo recogido en la memoria vigente.

Fondos bibliográficos

Antes del comienzo de cada curso académico, el personal de la biblioteca del centro revisa que, al menos, la bibliografía básica, incluida en las guías docentes de las asignaturas, está disponible.

Gestión de las necesidades detectadas

De acuerdo con la normativa vigente, el ED, a través del PCI, gestiona las necesidades de recursos materiales y servicios o se las comunica al VRI para que proceda a su tramitación.

Una vez recibido el material y/o realizado el servicio, el/la PCI del centro, comprueba que es acorde con la solicitud inicial y lo dispone para su uso.

En caso de detectar una incidencia o mal funcionamiento de algún recurso, durante el desarrollo del curso académico, se comunicará al PCI para que proceda a su solución.

La evaluación de los recursos materiales y servicios, así como la gestión académica y administrativa se realiza a través de cuestionarios de satisfacción, de acuerdo con lo que se establece en el *D06-P03. Satisfacción*.

El ED garantiza, en cumplimiento de la legislación vigente, la accesibilidad universal y los medios de seguridad y salud en el aprendizaje.

EVIDENCIAS	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN	LUGAR
D05-P01-E01. Actas	CI CGC JC	Cada vez que se reúne	Aplicación informática
D05-P01-E02. Información sobre los recursos materiales y servicios relacionados con el título	PCI CI CGC	Cada curso académico	Aplicación informática
D05-P01-E03. Fondos bibliográficos y otros recursos documentales relacionados con el título	Personal de la Biblioteca CGC	Cada curso académico	Aplicación informática
D05-P01-E04. Materiales didácticos y/o tecnológicos que	CI ED	Cada curso académico	Aplicación informática

 UNIVERSIDADE DA CORUÑA	D05-P01. GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES Y DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS FACULTAD DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN UNIVERSIDADE DA CORUÑA
--	---

permitan el aprendizaje a distancia

D05-P01-E05. Acciones de mejora	PCI RC CGC	Cada vez que se abra/revise una acción de mejora	Aplicación informática
---------------------------------	------------------	--	---------------------------
